**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Szkoły Podstawowej nr 1 w Kępnie im. Bohaterów Westerplatte

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 nr 256, poz. 2572 ze zm.).

1. Świetlica prowadzi działalność opiekuńczo – wychowawczą w dniach nauki szkolnej zgodnej ze statutem szkoły.
2. Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie klas I – III, którzy muszą przebywać w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców.
3. Rekrutacja dzieci do świetlicy odbywa się zasadniczo w pierwszym tygodniu września, na podstawie karty zgłoszenia złożonej przez rodziców lub opiekunów prawnych.
4. W uzasadnionych sytuacjach rekrutacji dokonuje się w trakcie roku szkolnego.
5. Świetlica czynna jest w godzinach 7.00 – 16.00.
6. Świetlica prowadzi zajęcia opiekuńczo – wychowawcze w grupach nie większych niż 25 uczniów.
7. Świetlica zapewnia opiekę uczniom:
   * zgłoszonym do stałego przebywania w świetlicy,
   * oczekującym na lekcje,
   * oczekującym na obiad,
   * oczekującym na inne zajęcia,
   * nieuczęszczającym na religię,
   * w razie potrzeby, sporadycznie ze świetlicy mogą korzystać uczniowie klas IV – VI.
8. Do zadań świetlicy należy:
   * zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej,
   * organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy umysłowej,
   * rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień uczniów,
   * organizowanie gier i zabaw ruchowych,
   * utrwalanie zasad dobrego zachowania i współżycia w zespole,
   * okazywanie potrzeby dbania o własne zdrowie,
   * współpraca z rodzicami i nauczycielami uczniów korzystających ze świetlicy szkolnej.
9. Wychowankowie świetlicy mają prawo do właściwie zorganizowanej opieki:
   * życzliwego i podmiotowego traktowania,
   * zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć,
   * poszanowania godności osobistej,
   * ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną.
10. Wychowankowie świetlicy mają obowiązek:
    * regularnego uczęszczania do świetlicy przed i po zajęciach lekcyjnych,
    * brania czynnego udziału w zajęciach,
    * poszanowania sprzętu, zabawek i pomocy dydaktycznych,
    * dbania o czystość i estetykę pomieszczeń,
    * noszenia obuwia zmiennego,
    * przestrzegania regulaminu świetlicy,
    * uczniowie uczęszczający do świetlicy mogą być nagradzani lub karani zgodnie z systemem nagród i kar zapisanych w statucie szkoły.
11. W świetlicy prowadzona jest następująca dokumentacja:
    * roczny plan pracy opiekuńczo – wychowawczej,
    * dziennik zajęć (jeden na grupę),
    * karty zgłoszeń dzieci do świetlicy.
12. Nauczyciel ma obowiązek niezwłocznie powiadomić dyrektora o zaistniałych problemach podczas zajęć w świetlicy szkolnej.

Z powyższym regulaminem zapoznałem się i w pełni go akceptuję.

Kępno, dnia ……………………………… …………………………………………..

Podpis wnioskodawcy

……………………………………………………..

(imię i nazwisko wnioskodawcy)

……………………………………………………..

(adres zamieszkania)

Tel. domowy …………………………………..

Tel. komórkowy: ……………………………… …………………………………

matka / prawna opiekunka ojciec / prawny opiekun

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY**

Proszę o przyjęcie …………………………………………………………………..……..

(imię i nazwisko ucznia)

ucznia / uczennicy klasy ………………….. urodzonego (ej) ……………………………………..

do świetlicy w roku szkolnym 20……./20….... w godzinach:

poniedziałek …….………………………………………….

wtorek ……………………………………………………..

środa ……………………………………………………….

czwartek ……………………………………………………

piątek ……………………………………………………….

**I**. Dane o sytuacji rodzinnej dziecka

1. Rodzina pełna, niepełna\*. Inna sytuacja ………………………………………………...

2. Informacje o zatrudnieniu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. |  | Dane ojca / opiekuna prawnego | Dane matki / opiekunki prawnej |
| 1. | Imię i nazwisko |  |  |
| 2. | Nazwa i adres zakładu pracy,  tel. zakładu pracy |  |  |
| 3. | Godziny pracy |  |  |

3. Ważne informacje o stanie zdrowia dziecka ………………………………………….....

……………………………………………………………………………………….......

4. Zainteresowania dziecka ………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………….

5. Inne uwagi ……………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………

6. Osoby upoważnione przez rodziców do odbioru dziecka ze świetlicy:

a) ……………………………………………………………………………………………

b) …………………………………………………………………………………………...

7. Samodzielny powrót dziecka ze świetlicy do domu:

*Wyrażam zgodę i ponoszę odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka*

……………………………………………

(czytelny podpis)

*Nie wyrażam zgody na samodzielny powrót dziecka do domu*

…………………………………………….

(czytelny podpis)

**II.** Oświadczam, że za dziecko nie odebrane ze świetlicy do godz. 16.00 ponoszę pełną

odpowiedzialność.

……………………………………………………….

Data i czytelny podpis

**III.**  Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające

zatrudnienie rodziców / opiekunów.

**IV.** Wniosek należy złożyć do …………………………... w sekretariacie lub świetlicy szkolnej.

**V.** W przypadku dużej ilości zgłoszeń pierwszeństwo mają dzieci rodziców pracujących.